

مرکز تحقیق و توسعه علوم انسانی «سمت»

فرم پیشنهادی طرح پژوهشی (طرح تفصیلی)

تاریخ پیشنهاد طرح

تاریخ تصویب در گروه پژوهشی

تاریخ تصویب در شورای پژوهشی

تاریخ انعقاد قرارداد

تاریخ ابلاغ به مجری طرح

عنوان طرح

فارسی: -----

انگلیسی: -----

کلید واژه: -----

مجری طرح:

مدت اجرای طرح (به ماه)

بودجه پیشنهادی به ریال:

بودجه مصوب به ریال:

بنیادی کاربردی توسعه‌ای

نوع طرح پژوهشی

پژوهش بنیادی: هرگونه فعالیت و تحقیق تجربی یا نظری است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش بدون در نظر گرفتن استفاده عملی از نتایج به دست آمده صورت می‌گیرد و نتایج آن ممکن است در آینده به راه‌حلهای عملی یا تحقیقات کاربردی نیز منجر شود. پژوهش کاربردی: مبتنی بر دانش حاصل از تحقیقات و یا تجربیات است که در جهت به کارگیری روشها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده که ممکن است به یافتن راه‌حلی منجر گردد، صورت می‌گیرد. پژوهش توسعه‌ای: هرگونه فعالیت منظم در جهت ترویج و استفاده از نتایج تحقیقات بنیادی و کاربردی که به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، ابزار ایجاد فرآیندها و ابداع روشهای جدید یا بهبود آنها صورت می‌گیرد.

الف) مشخصات مجری طرح
1) اطلاعات فردی

نام خانوادگی: نام:

مرتبۀ علمی: استاد دانشیار استادیار مربی دانشجوی دکتری

تاریخ تولد: محل تولد: شماره شناسنامه:

نام پدر: کارت ملی:

محل خدمت

نشانی:

تلفن:

محل سکونت:

نشانی:

تلفن ثابت:

تلفن همراه:

تلفن تماس در مواقع ضروری:

پست الکترونیکی:

2) سوابق تحصیلی دانشگاهی

سطح تحصیلات	مدرک تحصیلی	رتبۀ علمی	رشته تحصیلی و تخصصی	نام دانشگاه	شهر	کشور	تاریخ اخذ مدرک
نوع تحصیلات دانشگاهی	کارشناسی						
	کارشناسی ارشد						
	دکترا						
حوزوی							

3) سوابق پژوهشی مجری:

ردیف	عنوان طرح	وضعیت فعلی		محل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ اتمام
		در دست اجرا	پایان یافته			

ب) مشخصات طرح

1) شرح طرح:

الف - بیان مسئله:

ب - سوالهای تحقیق:

ج - فرضیه/فرضیه‌ها:

د - اهداف:

ه - اهمیت موضوع و ضرورت تحقیق:

(2) نتایج طرح پاسخگوی کدامیک از نیازهای جامعه / نیازهای دانشگاهی خواهد بود؟

(3) چه مؤسساتی غیر از سازمان سمت می توانند از نتایج طرح استفاده کنند؟

4) جدول زمانی مراحل اجرا و پیشرفت کار

تاریخ اجرا											شرح فعالیت	ردیف	
ماه دوازدهم	ماه یازدهم	ماه دهم	ماه نهم	ماه هشتم	ماه هفتم	ماه ششم	ماه پنجم	ماه چهارم	ماه سوم	ماه دوم			ماه اول

ج) نحوه ارائه نتایج طرح

گزارش نهایی

گزارش نهایی و مقاله

نرم افزار

به صورت کتاب

(چنانچه حاصل طرح، کتاب است برای کدام ماده درسی قابل استفاده است.)

موارد دیگر لطفاً ذکر نمایید.

1) مجری و همکاران اصلی:

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	رشته تحصیلی	آشنایی به زبان خارجی انگلیسی				میزان همکاری برحسب ساعت	امضاء
				انگلیسی	فرانسه	آلمانی	عربی		
1			عالی						
			خوب						
			متوسط						

2) سازمانهای دولتی یا خصوصی که با طرح همکاری دارند

نام سازمان	نوع و میزان همکاری	نام مسئول و امضاء

3) وسایل مورد نیاز و هزینه آن

ردیف	نوع وسیله	هزینه پیشنهادی

4) هزینه‌ها:

الف - هزینه نیروی انسانی :

نوع مسئولیت	تعداد افراد	کل ساعات کار برای طرح	حق الزحمه در ساعت (طبق تعرفه)	جمع به ریال
جمع هزینه ها به ریال:				

ب - هزینه مسافرت: (در صورت نیاز)

مقصد	تعداد مسافرت و منظور آن	مدت	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال
جمع هزینه های مسافرت به ریال:					

ج - هزینه های دیگر:

ریال	1- هزینه های تکثیر اوراق و پرسشنامه ها و غیره
ریال	2- هزینه تهیه نشریات و کتب مورد نیاز
ریال	3- سایر هزینه ها (لطفاً نام ببرید)
ریال	جمع کل هزینه های دیگر

د - جمع هزینه‌ها:

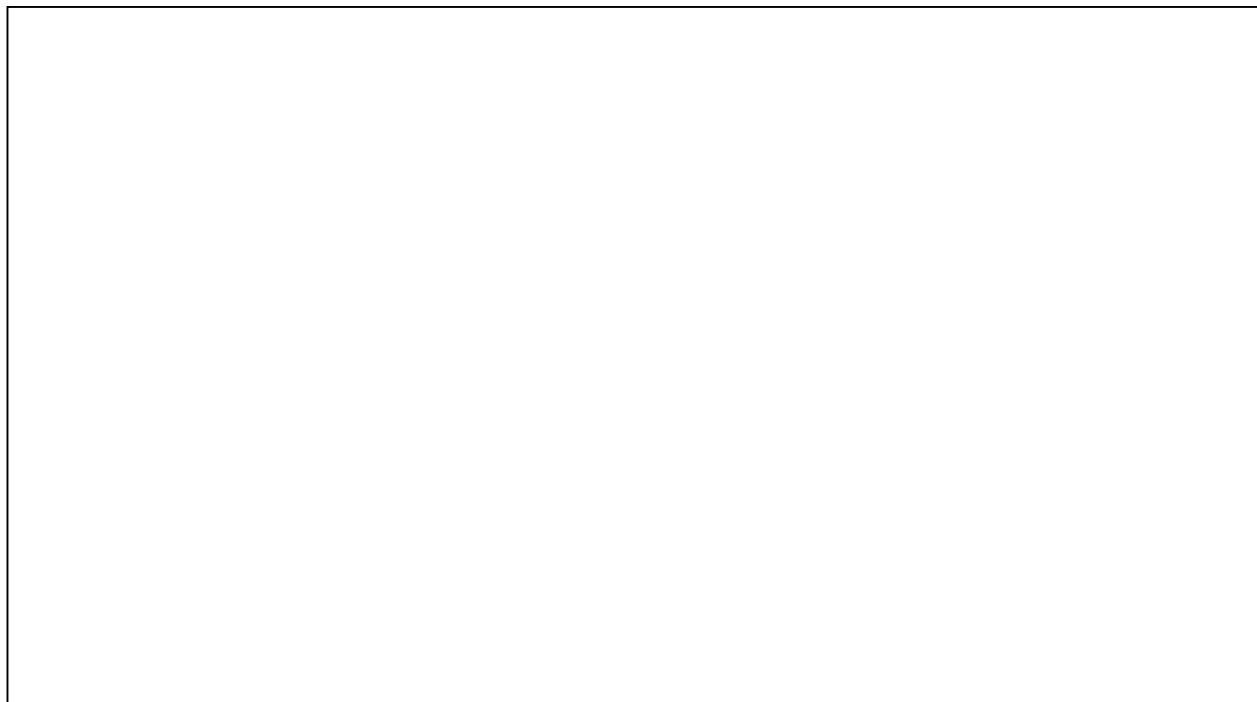
ریال	1- جمع هزینه های وسایل و مواد (ماده 3)
ریال	2- جمع هزینه های نیروی انسانی (ماده 4- الف)
ریال	3- جمع هزینه های مسافرت (ماده 4- ب)
ریال	4- جمع هزینه های دیگر (ماده 4- ج)
ریال	جمع کل هزینه ها

آیا برای این طرح از سازمان های دیگر نیز درخواست اعتبار شده است ؟ بلی خیر

در صورت مثبت بودن پاسخ، لطفاً نام سازمان و مبلغ هزینه را ذکر فرمائید. اینجانب.....پیشنهاد دهنده طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تایید می کنم.

نام و نام خانوادگی: امضاء:

نظر ارزیاب طرح پژوهشی:



نظر شورای پژوهشی پس از ارزیابی:

